

Правила прийому до аспірантури і докторантури для здобуття ступеня доктора філософії та доктора наук у Інституті проблем матеріалознавства ім. І.М. Францевича у 2023р.

1. Загальні положення.

1.1. Правила прийому розроблені відповідно до Закону України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01.07.2014 р., «Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України №261 від 23.03.2016 р., Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України №276 від 15.03.2023р., Положення про організацію освітнього процесу в Інституті проблем матеріалознавства ім. І.М. Францевича НАН України.

1.2. Вступ до аспірантури Інституту проблем матеріалознавства ім. І.М. Францевича НАН України (далі – ІПМ НАНУ) здійснюється на конкурсній основі за спеціальностями 105 – прикладна фізика та наноматеріали, 102-хімія та 132-матеріалознавство.

За ліцензією Міністерства освіти і науки України ІПМ НАНУ отримав 30 аспірантських місць за державним замовленням.

1.3. Правила прийому до аспірантури ІПМ НАНУ діють з 4 травня 2023 року протягом календарного року.

1.4. Підготовка здобувачів ступеня доктора філософії в аспірантурі ІПМ НАНУ здійснюється за очною (денною) формою навчання.

1.5. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки.

1.6. До аспірантури приймаються особи, які здобули вищу освіту освітнього ступеня магістра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста.

1.7. Підготовка в аспірантурі ІПМ НАНУ здійснюється за рахунок:

– коштів державного бюджету (за державним замовленням);

– коштів юридичних чи фізичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав ІПМ НАНУ на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії або доктора наук). Розмір плати за весь строк навчання для здобуття відповідного ступеня вищої освіти, а також порядок оплати

освітньої послуги встановлюється у договорі (контракті), що укладається між ІПМ та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. Типовий договір про надання освітніх послуг між науковою установою та фізичною (юридичною) особою затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 19.08.2020р. №735. Кількість аспірантів, підготовка яких здійснюється поза державним замовленням та вартість такої підготовки визначаються Вченою радою ІПМ НАНУ з урахуванням ліцензійного обсягу. Набір в аспірантуру в травні 2023р. здійснюється виключно за кошти юридичних чи фізичних осіб.

1.8. До вступних випробувань допускаються виключно особи, які в установлений термін подали до аспірантури та докторантури ІПМ НАНУ всі обов'язкові документи.

1.9. Трудова книжка (за наявності) із записом про звільнення з останнього місця роботи у зв'язку зі вступом до аспірантури на денну форму навчання та/ або витяг з реєстру застрахованих осіб для нарахування стипендії подаються аспірантом особисто в десятиденний термін після зарахування до аспірантури.

2. Приймальна комісія

2.1. Приймальна комісія – робочий орган, який утворюється для проведення прийому вступників на навчання в аспірантурі Інституту проблем матеріалознавства ім. І.М.Францевича НАН України. Термін повноважень Приймальної комісії становить один рік.

2.2. Приймальна комісія працює на засадах демократичності, прозорості та відкритості відповідно до законодавства України у сфері вищої освіти, Правил прийому до аспірантури та докторантури Інституту проблем матеріалознавства ім. І.М.Францевича НАН України (далі – Правила прийому), Статуту Інституту проблем матеріалознавства ім. І.М.Францевича НАН України та цього положення.

2.3. Положення про Приймальну комісію затверджується директором Інституту проблем матеріалознавства ім. І.М.Францевича НАН України.

2.4. Склад Приймальної комісії затверджується наказом директора, який є головою комісії. Голова Приймальної комісії несе персональну відповідальність за виконання покладених на неї завдань і здійснення нею своїх функцій.

3. Строки прийому заяв і документів, вступних випробувань,

конкурсного відбору та зарахування на навчання

3.1. Порядок роботи Приймальної комісії ІПМ НАНУ: щодня, крім суботи та неділі, з 10.00 до 15.00.

3.2. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання до аспірантури очної (денної) форми навчання проводяться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	
Початок прийому заяв і документів	1 травня 2023р. 1 серпня 2023 р.
Закінчення прийому заяв і документів	12 травня 2023р. 10 вересня 2023 р.
Строки проведення вступних іспитів	15 травня 2023 – 26 травня 2023р. 14 вересня – 10 жовтня 2023 року
Терміни зарахування вступників	1 червня 2023 року 1 листопада 2023 року

4. Порядок прийому заяв і документів

4.1. Прийом на навчання в аспірантурі здійснюється в межах ліцензованого обсягу за спеціальностями 105 – прикладна фізика та наноматеріали, 102 – хімія, 132 - матеріалознавство.

4.2. Вступники до аспірантури подають особисто такі документи:

- заяву на ім'я директора ІПМ (заповнюється на місці);
- документ, що посвідчує особу та громадянство (оригінал, копія);
- довідка про присвоєння ідентифікаційного номера (оригінал, копія);

- документ державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього (оригінал, копія);

- військово-обліковий документ для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством) (оригінал, копія);

- медичну довідку за формою 086-0 (оригінал).

- особовий листок з обліку кадрів, засвідчений печаткою тієї установи, в якій вступник до аспірантури навчається або працює;

- 2 фотокартки 3x4;

- наукову доповідь (реферат) зі спеціальності (допуск до вступних іспитів);

- рекомендацію Вченої ради вищого навчального закладу (наукової установи) (за наявності);

- посвідчення про складені кандидатські іспити (за наявності);

- направлення від організації державної форми власності, для якої за державним замовленням буде здійснюватись підготовка аспіранта та його працевлаштування після закінчення аспірантури (за наявності);

- список опублікованих наукових праць і винаходів (за наявності);

- підтвердження рівня знання державної мови в порядку передбаченому законодавством;

- міжнародний сертифікат з іноземної мови, який засвідчує рівень B2 (за наявності). *При наявності даного сертифікату вступник звільняється від складання іспиту з іноземної мови.*

Усі копії документів засвідчуються за оригіналами в установленому законодавством порядку. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

4.3. Особа, яка подає до вступу в аспірантуру диплом, що виданий іноземним вищим навчальним закладом, допускається до вступних випробувань нарівні з іншими особами. Зарахування такого вступника здійснюється в разі успішного складення ним вступних випробувань та прийняття Вченою радою інституту рішення про визнання його диплома. У разі невизнання диплома – вчена рада інституту надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови.

4.4. Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї завчасно, має право на повторний

вступ до аспірантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку (відповідно до постанови Кабінету Міністрів України № 658 від 26 серпня 2015 року «Порядок відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців»).

4.5. У разі подання заяви на неакредитовані освітні програми (спеціальності) факт ознайомлення вступника з частиною 6 статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в письмовому повідомленні щодо поінформованості про відсутність акредитації та підтверджується його особистим підписом у під час подання заяви у паперовій формі.

5. Проведення вступних іспитів та конкурсний відбір

5.1. Вступники до аспірантури ІПМ НАНУ складають вступні іспити:

-зі **спеціальності** (в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності). Програма вступного іспиту зі спеціальності затверджується вченою радою ІПМ НАНУ і оприлюднюється на сайті ІПМ НАНУ за чотири місці до початку вступної кампанії;

-з **іноземної мови** за програмою, яка відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти. Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, звільняється від складення вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови з найвищим балом.

Послідовність складання вступних іспитів до аспірантури наступна: випробування зі спеціальності, іноземна мова.

5.2. Вступникам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань або спеціальності, ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), за рішенням приймальної комісії ІПМ НАНУ може бути призначене додаткове вступне випробування.

Додаткове вступне випробування передує вступним іспитам з іноземної мови та спеціальності. Оцінювання додаткового вступного випробування відбувається за двобальною шкалою: «зараховано» або «не зараховано». У тому випадку, коли за додаткове вступне випробування вступник отримав оцінку «не зараховано», він не допускається до наступного вступного іспиту і позбавляється права брати участь у конкурсі.

5.3. Знання та вміння, продемонстровані вступниками до аспірантури на вступних випробуваннях зі спеціальності, оцінюватимуться за 100-бальною шкалою. Вступники, які наберуть менш як 61 бал, позбавлятимуться права участі в конкурсі.

5.4. Результати вступних випробувань оприлюднюються на інформаційному стенді аспірантури і докторантури ІПМ НАНУ та/або на веб-сайті ІПМ НАНУ у розділі "Аспірантура і докторантура" не пізніше наступного дня після випробування.

5.5. Не допускається перескладання або повторне складання будь-якого із вступних іспитів.

5.6. Особам, допущеним за рішенням приймальної комісії ІПМ НАНУ до вступних іспитів в аспірантуру, надається відпустка для підготовки та складання іспитів згідно з чинним законодавством України.

5.7. Рейтинговий список вступників до аспірантури впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

-прізвище, ім'я та по батькові вступника;

-прізвище та ініціали передбачуваного наукового керівника.

5.8. Конкурсний бал (КБ) вступника до аспірантури формуватиметься (за 100-бальною шкалою) за наступною формулою (в разі виникнення конкурсних умов):

$KB = ВІС \times 0,5 + ВІМ \times 0,25 + ДБ \times 0,15 + СБД \times 0,1$; де:

ВІС – оцінка вступного випробування зі спеціальності (за 100-бальною шкалою);

ВІМ – оцінка вступного випробування з іноземної мови (за 100-бальною шкалою);

ДБ* – додаткові бали за наукові досягнення;

СБД – середній бал додатку до диплому про вищу освіту (за 100- бальною шкалою).

5.9. Додаткові бали за наукові та навчальні досягнення вступників до аспірантури нараховуватиме приймальна комісія ІПМ НАНУ з прийому вступного іспиту зі спеціальності. Порядок нарахування додаткових балів за навчальні/наукові досягнення для вступників до аспірантури подано у Додатку 1.

5.10. Зарахування на загальних підставах відбуватиметься за сумою балів, отриманих за вступний іспит зі спеціальності та додаткові бали, нараховані за навчальні та наукові досягнення.

5.11. Вступники до аспірантури, які не пройшли за конкурсом на навчання за рахунок державного замовлення, можуть бути рекомендовані до зарахування в аспірантуру для освоєння освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії за кошти фізичних (юридичних) осіб.

5.12. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час; особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня; особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

5.13. Роботи вступників, виконані ними на вступних іспитах, які не прийняті на навчання, зберігаються не менше одного року, після чого знищуються, про що складається акт.

6. Право на першочергове зарахування

6.1. У разі одержання однакової кількості балів переважне право при зарахуванні до аспірантури матимуть вступники:

- які мають наукові публікації, брали участь в олімпіадах, конкурсах, конференціях;
- які успішно закінчили магістратуру, отримавши диплом магістра з відзнакою;
- рекомендовані до вступу в аспірантуру Вченою радою вищого навчального закладу (факультету, інституту), наукової установи;
- мають направлення від організації державної форми власності, для якої за державним замовленням буде здійснюватись підготовка аспіранта та його працевлаштування після закінчення аспірантури (за наявності);
- мають міжнародний сертифікат з іноземної мови, що підтверджує рівні B2 – C2.

6.2. Інші категорії вступників мають право на зарахування до аспірантури на контрактній основі в межах ліцензійного набору.

7. Зарахування на навчання

7.1. Рейтинговий список вступників до аспірантури, які рекомендуються до зарахування, впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого та оприлюднюється на інформаційному стенді аспірантури та докторантури

ІПМ НАНУ та/або на веб-сайті ІПМ НАНУ у розділі "Аспірантура і докторантура".

8. Процедура подання та перелік документів, необхідних для вступу до докторантури

8.1. Докторантура Інституту проблем матеріалознавства ім. І.М. Францевича Національної академії наук України (далі – ІПМ НАНУ) здійснює набір за спеціальностями 105-прикладна фізика та наноматеріали, 102 – хімія, 132 - матеріалознавство.

8.2 Документи для вступу до докторантури подаються у відділ докторантури та аспірантури щодня, крім суботи та неділі, з 10.00 до 15.00.

8.3. Вступ до докторантури здійснюється на конкурсній основі.

8.4. Правила прийому до докторантури ІПМ НАНУ діють з 4 травня 2023 року протягом календарного року.

8.5. Підготовка в докторантурі ІПМ НАНУ здійснюється:

- за рахунок видатків державного та місцевих бюджетів – за державним замовленням, за кошти державного бюджету;

- за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав ІПМ НАНУ на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії або доктора наук).

8.6. Розмір плати за весь строк навчання для здобуття ступеня доктора наук, а також порядок оплати освітньої послуги встановлюються у договорі (контракті), що укладається між науковою установою та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. Типовий договір про надання освітніх послуг між науковою установою та фізичною (юридичною) особою затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 19.08.2020р. №735. Кількість аспірантів, докторантів (на умовах контракту), підготовка яких здійснюється поза державним замовленням та вартість такої підготовки визначаються Вченою радою наукової установи з урахуванням ліцензійного обсягу.

8.6. Підготовка здобувачів ступеня доктора наук в докторантурі здійснюється заочною (денною) формою навчання.

8.7. Нормативний строк підготовки доктора наук у докторантурі становить два роки.

8.8. До докторантури приймаються особи, які отримали ступінь доктора філософії (кандидата наук) не пізніше як за три роки до моменту подання заяви до вступу в докторантуру, мають наукові здобутки та опубліковані праці, зокрема не менше 10 публікацій, зі спеціальністю 105-прикладна фізика та наноматеріали, 102 – хімія, 132 - матеріалознавство (публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

8.9. Для вступу до докторантури вступник не менше ніж за два місяці до вступу подає до докторантури ІПМ НАНУ розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту. Протягом місяця з дня надходження документів від усіх вступників докторантура ІПМ НАНУ організує їх розгляд провідними підрозділами ІПМ НАНУ, в яких відбувається заслуховування наукових доповідей і шляхом голосування визначається можливість зарахування кожного вступника до докторантури, та подає висновки на розгляд Вченої ради ІПМ НАНУ.

Вчена рада ІПМ НАНУ в місячний строк розглядає висновки провідних підрозділів ІПМ НАНУ щодо кожного вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників ІПМ НАНУ із ступенем доктора наук з відповідної спеціальності. Рішення Вченої ради ІПМ НАНУ затверджується і оформляється наказом директора ІПМ НАНУ.

Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, виданий іноземним вищим навчальним закладом, допускається до вступу нарівні з іншими вступниками. У разі позитивного рішення Вченої ради ІПМ НАНУ щодо зарахування такого вступника в докторантуру Вчена рада ІПМ НАНУ одночасно приймає рішення про відповідність його диплома. У разі відмови Вчена рада ІПМ НАНУ надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови.

Етапи вступної кампанії у 2023 році.

Початок прийому заяв та документів

1 лютого 2023 року

Закінчення прийому заяв та документів	1 травня 2023 року
Терміни зарахування вступників	1 вересня 2022 року

8.10. Повний комплект обов'язкових для вступу до докторантури документів подається вступником особисто до аспірантури і докторантури ІІМ НАНУ у встановлений термін і включає:

- заява в паперовій формі (заповнюється на місці);
- документ, що посвідчує особу та громадянство (оригінал, копія);
- довідка про присвоєння ідентифікаційного номера (оригінал, копія);
- документ державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень (оригінал, копія);
- військово-обліковий документ для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством) (оригінал, копія);
- диплом про присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук) – оригінал, копія;
- атестат про присвоєння вченого звання доцента (професора, старшого наукового співробітника) (за наявності) – оригінал, копія;
- медичну довідку за формою 086/0 (оригінал).
- 4 кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;
- особовий листок з обліку кадрів, засвідчений печаткою тієї установи, в якій вступник працює;
- засвідчену копію трудової книжки з місця роботи та/або витяг з реєстру застрахованих осіб;
- список опублікованих наукових праць і винаходів (за встановленим зразком, з визначенням фахових видань за науковою спеціальністю передбачуваної дисертації);
- розгорнутий план дисертації, обґрунтування теми дисертаційного дослідження на здобуття наукового ступеня доктора наук.
- підтвердження рівня знання державної мови в порядку передбаченому законодавством;

Усі копії документів засвідчуються за оригіналами в установленому законодавством порядку. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

Трудова книжка із записом про звільнення з останнього місця роботи у зв'язку зі вступом до докторантури подається докторантом особисто в триденний термін після зарахування до докторантури.

8.11. Список вступників до докторантури оприлюднюється на інформаційному стенді Приймальної комісії та/або на веб-сайті ІІМ НАНУ у розділі "Аспірантура і докторантура".

8.12. Відділ докторантури та аспірантури формує проект рейтингового списку вступників до докторантури та подає його на розгляд Вченої ради ІІМ НАНУ. Проект рейтингового списку вступників впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого за встановленими критеріями:

№ з/п	Критерії оцінювання наукового доробку	Кількість публікацій	Кількість балів**
1.	Кількість опублікованих наукових статей у наукових (зокрема електронних) фахових виданнях України та інших держав*	10	1
		11	2
		12	3
		≥13	4
2.	Кількість опублікованих наукових статей у наукових періодичних виданнях інших держав з напрямку, з якого підготовлено дисертацію; до таких публікацій можуть прирівнюватися публікації у виданнях України, які включені до міжнародних наукометричних баз	2	2
		3	3
		≥4	4
3.	Наявність опублікованої без співавторів монографії (монографій) за темою дисертації		3

** за умови рівної кількості балів вищу позицію в рейтинговому списку займає той претендент до вступу в докторантуру, у якого більша кількість опублікованих наукових статей у наукових періодичних виданнях інших держав з наряду, з якого підготовлено дисертацію; до таких публікацій можуть прирівнюватися публікації у виданнях України, які включені до міжнародних наукометричних баз.

8.13. На термін перебування у докторантурі між докторантом та ІІМ НАНУ укладається договір (контракт).

8.14. Особа, яка раніше навчалася в докторантурі за державним замовленням і не захистила в установлений строк свої наукові досягнення у вигляді дисертації, або опублікованої монографії, або за сукупністю опублікованих у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях статей у спеціалізованій вченій раді, або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до докторантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному порядку.

8.15. Наказ про зарахування до докторантури видається директором ІІМ НАНУ на підставі рішення Вченої ради. Наказ оприлюднюється на інформаційному стенді докторантури та аспірантури та/або веб-сайті ІІМ НАНУ.